

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1090-2017, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 34-2017 correspondiente al mes de febrero de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "C" número 000014.

Actividades Realizadas:

1. Asesoría y asistencia técnica en el desarrollo del proyecto "Museología y Museografía del Museo Regional de Arqueología La Democracia "Rubén Chévez Van Dome, Fase 2" en el departamento de Escuintla.
2. Se trabajó en la planificación de la adquisición de mobiliario y equipo para la habilitación de la Casa del Superintendente ubicada en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, con el objetivo de ser usada como área protocolaria.
3. Asesoría y Asistencia técnica a la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH) en la elaboración de los perfiles y términos de referencia para la contratación del servicio de elaboración del anteproyecto y planificación del Museo del Sitio Arqueológico Uaxactún, en el departamento de Peten.
4. Asesoría y asistencia en la planeación y planificación del desarrollo del proyecto del Museo Arqueológico en Rabinal Baja Verapaz, con el objetivo de dar cumplimiento a la "Medida de Reparación 9.13.2.1.5.
5. Asesoría y asistencia en la elaboración de las Bases de Licitación Publica para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para los Museos y Centros Culturales a cargo de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
6. Se trabajó en la revisión y análisis del estudio realizado para la realización de distintos trabajos correspondientes a la restauración del techo del Museo Nacional de Arqueología y Etnología, con el objeto de la elaboración de los Términos de Referencia (TDR) para la contratación del servicio de ejecución de obra.

Resultados Obtenidos:

1. Se realizaron distintas comisiones oficiales al Museo Regional de Arqueología La Democracia "Rubén Chévez Van Dorne", para la asesoría y asistencia técnica en los distintos trabajos de habilitación de dos salas de exhibición como la aplicación de pintura en muros y vitrinas, instalación de iluminación de tecnología LED, así como trabajos correspondientes al montaje de piezas arqueológicas.
2. Se realizaron comisiones oficiales a la Ciudad de La Antigua Guatemala para participar de las reuniones de planificación del proyecto de habilitación de un área protocolaria en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.
3. Se asesoró y participó en el desarrollo de los términos de referencia para la contratación del servicio de elaboración del anteproyecto y la planificación del proyecto correspondiente al edificio del Museo de Sitio UXACTUN. Actualmente el proyecto se encuentra en un 70% de avance.
4. Se realizaron distintas reuniones en COPREDEH con el objetivo de agenda una visita técnica al Museo Nacional de Arqueología y Etnología y al Museo Regional Mundo Maya en compañía de COCAHICH, previo a la exposición de los documentos; Términos de Referencia para la contratación de los servicios para la elaboración del proyecto denominado: "Planificación del Proyecto Arquitectónico y Museográfico para el Museo Regional de Arqueología de Rabinal, Baja Verapaz"; Programa de Necesidades y el Cronograma de ejecución del proyecto, con el objetivo de obtener la aprobación de los interesados.
5. Se hizo entrega a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales de las Bases de Licitación Pública para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para los Museos y Centros Culturales a cargo de dicha Dirección Técnica. Se han atendido las reuniones pertinentes para atender el tema de seguridad de los museos. Actualmente el proyecto de bases se encuentra siendo revisada por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Se tuvo un avance de un 60% en el desarrollo del documento "Términos de Referencia para la Contratación de los Servicios para la Restauración del Techo del Museo Nacional de Arqueología y Etnología".
7. Se tuvo un avance de un 70% en la elaboración de la planificación museográfica (diseños, cálculo, presupuestos y planimetría) del Museo Arqueológico de Quirigua. Se trabajó en la elaboración de planimetría y la formulación de la investigación científica.

No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,


Licenciada
Olga Marina Chang López
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural


Ricardo Rodolfo Chamalé Barrera

Vo.Bo.
c.c. archivo